**FIŞA DISCIPLINEI1**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | **Universitatea Creştină Partium** |
| 1.2 Facultatea |  |
| 1.3 Departamentul | DPPD |
| 1.4 Domeniul de studii | Ştiinţe ale educaţiei |
| 1.5 Ciclul de studii | Nivelul II. (de aprofundare) |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Modul psihopedagogic |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | **Practică pedagogică limba și literatura maghiară**  |
| 2.2 Titularul activităţii de curs |  |
| 2.3 Titularul activităţii de seminar | Magyari Sára |
| 2.4 Anul de studiu | II. |
| 2.5 Semestrul | 4. |
| 2.6 Tipul de evaluare | colocviu |
| 2.7 Regimul disciplinei | DS |

1. **Timpul total estimat**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care3.2curs | 0 | 3.3 seminar/laborator | 3 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | 42 | din care3.5curs | 0 | 3.6 seminar/laborator | 42 |
| Distribuţia fondului de timp | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 27 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate şi pe teren | 27 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 27 |
| Tutoriat | - |
| Examinări | 2 |
| Alte activităţi… | - |
| **3.7 Total ore studiu individual** | **83** |
| **3.8 Total ore pe semestru** | **125** |
| **3.9 Numărul de credite** | **5** |

1. **Precondiţii**(acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

1. **Condiţii** (acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfăşurare a cursului | Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector, legătură la Internet, software adecvat, difuzoare |
| 5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului | Sală de curs de preferinţă cu mese şi scaune adecvate pt. muncă în grupuri mici, dotată cu laptop, videoproiector, legătură la Internet, software adecvat |

1Cf.M.Of.al României, Partea I, Nr.800bis/13.XII.2011,Ordinul ministrului nr.5703 din18 oct.2011

1. **Competenţe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competenţeprofesionale | C1. Utilizarea adecvată a conceptelor în studiul didacticii domeniului.C2. Comunicarea eficientă, scrisă şi orală, în limba maghiară. |
| Competenţetransversale | CT1. Utilizarea componentelor domeniului didacticii în deplină concordanţă cu etica profesionalăCT2. Relaţionarea în echipă; comunicarea interpersonală şi asumarea de roluri specifice. |

**7. Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Obiectivul general aldisciplinei | * Utilizarea adecvată a conceptelor din didactica limbii şi literaturii maghiare
* Proiectarea corectă a unor activităţi de educare a limbajului, limbă maghiară, lectură şi comunicare, specifice învăţământului liceal
* Elaborarea şi aplicarea eficientă a instrumentelor de evaluare în funcţie de tipul de lecţie şi de subdomeniul disciplinei

  |
| 7.2 Obiectivele specifice | - Punerea studentului în situaţii active de utilizare a strategiilor innovatoare, interactivede predare – învăţare – evaluare, adecvate particularităţilor grupului educativ, scopului şi tipului de activitate didactică;- Formarea studentului drept co-autor metodologic în actul educaţional şi dezvoltareacompetenţelor în domeniul managementului educaţional. |

**8. Conţinuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.1 Curs** | **Metode de predare** | **Observaţii** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.2 Seminar** | **Metode de predare** | **Observaţii** |
| *1-3. Pregătirea stagiului de practică: recapitulare (proiectare didactică, metode și procedee, ecaluare, programă școlară etc.)* | conversație euristică, exercițiu, explicaţie, activităţi în grupuri mici |  |
| *4-11. Stagiu de practică* | conversație euristică, exercițiu, explicaţie, activităţi în grupuri mici |  |
| *12. Evaluarea stagiului de practică, autoevaluare* | conversație euristică, exercițiu, explicaţie, activităţi în grupuri mici |  |
| *13-14. Pregătirea portofoliului didactic* |  muncă individulă, consultații |  |
| **Bibliografie**BARA Katalin – CSUTAK Judit: *Líraolvasás*. <http://www.korunk.org/?q=node/8112>BARA Katalin - CSUTAK Judit: *Epikus művek olvasása.* <http://epa.oszk.hu/00400/00458/00108/2005honap12cikk1195.htm>BARA Katalin–CSUTAK Judit: Drámaolvasás. http://www.korunk.org/?q=node/8139BÁRDOSI Jenő *Nyelvpedagógiai tanulmányok.* Iskolakultúra, Pécs, 2004.http://www.iskolakultura.hu/ikultura-folyoirat/documents/books/bardos\_j-nyelvpedagogiai\_tanulmanyok.pdfMagyar nyelv és irodalom tanterv. (Curriculum Limba și literatura maghiară)  |

**9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se practică în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei s-au organizat discuţii şi întâlniri atât cu profesori de limbă din regiune, cât si cu reprezentanţii angajatorilor din mediul socio-cultural şi de afaceri. |

**10. Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii deevaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din notafinală |
| 10.4 Curs |  |  |  |
| 10.5 Seminar | - capacitatea de a opera cu cunoştinţele asimilate; - capacitatea de aplicare în practică; - capacitatea de a formula opinii şi întrebări legate de cunoştinţele domeniului studiat- criterii ce vizează aspectele atitudinale: conştiinciozitatea, interesul pentru studiu individual. |  Predare la clasaPredare la universitate | 50%50% |
| 10.6 Standard minim de performanţăCunoașterea elementelor fundamentale de teorie, prezentarea conceptelor majore, folosirea adecvată a terminologiei, aplicarea cunoștințelor teoretice pe parcursul analizelor.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de seminar |
|  |  Magyari Sára |  Magyari Sára  |

 Semnătura directorului de departament

 Borbely Iuliana